

重庆市高等教育学会 2023 年公开招聘秘书处工作人员公告

根据《重庆市民政局重庆市教育委员会重庆市人力资源和社会保障局关于推动社会组织进一步助力高校毕业生等群体就业工作的通知》精神，结合学会工作实际，经重庆市高等教育学会理事会研究决定，设立重庆市高等教育学会秘书处见习岗位，以劳务派遣方式面向在渝普通本科高校应届毕业生公开招聘工作人员，现将 2023 年招聘有关事项公告如下：

一、基本信息

重庆市高等教育学会是在重庆市民政局登记的全市性、学术性、非营利性的 5A 级社会组织，业务主管单位是重庆市教育委员会，统一社会信用代码为：

51500000450435255N。可登录重庆市高等教育学会网站（www.cqgjxh.com）查询单位情况。

二、招聘岗位

岗位名称：学会秘书处综合事务岗

招聘人数：1 名

主要职责：

- （一）负责学会日常文字材料、内部管理和相关业务工作；
- （二）负责学会信息化及办公设备使用维护；
- （三）领导交办的其他工作。

三、招聘条件

(一) 中华人民共和国国籍，具有良好的政治素质，遵守国家法律、法规及规章；热爱社会组织工作，服务意识强，爱岗敬业；

(二) 中共党员；

(三) 良好的文化素养和公文撰写能力，熟练使用 office 办公软件及自动化设备，掌握基本的网络知识；

(四) 2023 年在渝高校全日制本科及以上学历的应届毕业生（研究生学历者优先），35 周岁以下，身心健康；

(五) 符合法律、法规规定的其他条件。

四、有关待遇

(一) 薪酬待遇。见习期 2 年，其中，试用期 3 个月，试用期 2000 元/月·人，试用期结束后 3300 元/月·人。住宿自理。

(二) 社会保障。见习期间，按照有关规定办理五险一金，费用由单位和个人按规定比例承担。

(三) 其它保障。见习期间，按照劳动政策法规和单位管理规定享受休假。

五、招聘方式

(一) 报名及资格审查

报名时间：2023 年 8 月 5 日至 2023 年 8 月 30 日止。

报名方式：采取网上报名，应聘者在规定时间内以“姓名+秘书处”为标题，发送邮件至学会邮箱：2008cqgj@163.com。

报名时须提交电子材料：①个人简历；②本人身份证和学历学位证的扫描件；③中共党员证明材料；④近期红底免冠二寸照片；⑤《重庆市高等教育学会公开招聘派遣制工作人员报名登记（资格审查）表》（见附件）。

由学会招聘领导小组组织资格审查，报名资格审查合格人数超过3人，则进入笔试阶段；若报名资格审查合格人数在3人（含3人）以下，则直接进入面试阶段。

（二）笔试

笔试时间另行通知。笔试满分为100分，成绩60分及以上者为合格，笔试成绩名单于笔试结束后三日内在重庆市高等教育学会官网公布。

（三）面试

面试时间、地点及有关要求另行通知。

笔试成绩合格人员中，依据笔试成绩从高到低顺序，按与招聘计划数3：1的比例确定面试人员。因考生放弃面试等原因出现面试缺额的，从笔试成绩合格人员中由高到低依次递补。如进入面试人员未达到3：1比例的，笔试成绩合格人员进入面试。最后一名考生的成绩出现并列的均进入面试。

面试采取结构化面试方式，实行百分制，成绩60分及以上者为合格。面试成绩次日在重庆市高等教育学会官网公布。

（四）体检

体检时间、地点另行通知。

在面试合格人员中，依据总成绩（总成绩=笔试成绩×60%+面试成绩×40%；直接进入面试阶段的人员，面试成绩视为总成绩）从高到低顺序，确定1名人员参加体检。进入体检人员的的成绩出现并列的，以笔试成绩高者确定为体检人员。总成绩名单于面试结束后次日在重庆市高等教育学会官网公布。体检费用由参加体检人员自行承担。因体检主动放弃或不合格而出现缺额的，从总成绩合格人员中由高到低依次递补。

（五）考察

体检合格人员列为考察对象。主要审查政治思想表现、道德品质、一贯现实表现及主要社会关系等情况。因放弃考察或考察不合格而出现缺额的，在合格人员中按上述规则依次递补。考察有关安排另行通知。

（六）公示

对拟招聘人选进行公示，公示时间不少于5个工作日，接受社会监督。

（七）聘用

公示期满，对没有问题或反映问题不影响聘用的，按规定程序办理聘用手续。被聘用人员与劳务派遣公司签订劳动合同，再由劳务派遣公司派遣到重庆市高等教育学会。试用期间被发现不符合岗位资格条件、不能胜任岗位工作等情形的，取消聘用资格。

六、其他

(一) 本次招聘不指定辅导用书。

(二) 联系人，徐老师，023-63862385，15902366098

(三) 应聘人员须对本人提供材料的真实性负责。如发现不符合招聘条件或有关材料主要信息不实的，取消聘用资格。

(四) 本公告由重庆市高等教育学会秘书处负责解释。

附件：《重庆市高等教育学会公开招聘派遣制工作人员
报名登记（资格审查）表》

重庆市高等教育学会

2023年8月3日

附件

重庆市高等教育学会公开招聘派遣制工作人员 报名登记（资格审查）表

姓名		性别		出生年月		(2寸免冠 登记照片)
民族		政治面貌		入党时间		
籍贯		婚姻状况		健康状况		
户籍所在地			档案 所在地			
毕业院校及 专业						
学历		学位		报考岗位		
身份证号				联系电话 (手机)		
通讯地址及邮编						
个人简历 (从高中填起)	起止年月		工作（学习）单位及职务（身份）			
家庭成员 及主要社 会关系	称谓	姓名	出生年月	政治面貌	工作单位及职务	
何时何地 受过何种 奖励处分)						

注：本表必须如实填写。凡弄虚作假的，一经查实，即取消聘用资格。